

# 사립미술관 인턴 지원서

(□칸은 각 항목별 해당하는 곳에 □표시)

지망관명		관장과 친인척여부	□해당함 □해당안함				
성명		성별	□남 □여				
생년월일	<b>사진</b> (최근 6개월 이내 촬영)						
주소					(    -    )		
연락처					H.P) Tel)	E-mail	
학력사항	고등학교    년    월 졸업						
	대학교	과	년    월	□졸업 □졸업예정			
	대학원	과	년    월	□졸업 □졸업예정 □재학(□야간/□주간)			
외국어	언어	시험명	점수	취득년월일			
자격증	<input type="checkbox"/> 학예사자격증(정학예사(00급)/준학예사/시험합격, 구분하여 기재) <input type="checkbox"/> 기타 :						
컴퓨터 사용능력	MS-WORD	(상,중,하)	<b>기타 특기사항</b>				
	EXCEL	(상,중,하)					
	POWERPOINT	(상,중,하)					
	아래한글	(상,중,하)					
	일러스트레이션	(상,중,하)					
	포토샵	(상,중,하)					
<b>경력사항</b> (*최근 경력부터 기재, 필요 시 칸을 추가)							
기간 (연.월.일)	기관명	근무부서 (직책)	담당업무	비고(퇴직사유 등)			
<b>교육 및 연수 참여 경력</b>							
기간	연수명	교육내용	주관처				
<b>별첨</b>	<b>※ 필수 증빙자료(다음페이지 참조) 첨부</b>						
<p>상기 기재사항에 관해 허위가 없음을 증명하며, 위와 같이 &lt;2015년 사립미술관 인턴 지원사업&gt;에 지원합니다.</p>							
			2015년 8월 일				
			신청인(인턴) :	(인)			
(사)한국사립미술관협회장 귀하							

A. 필수 첨부서류: 자기소개서(서식1-다음 페이지)  
각종 증빙서류(아래 B 참고)

B. 이하 “증빙서류”는 미리 준비하여 면접시 지참

1. 주민등록등본 1부
2. 최종학교 졸업증명서 1부
3. 최종학교 성적증명서 1부
4. 경력증명서(기관 발행) 각 1부씩(해당자에 한함)
5. 자격증 사본 각 1부씩(해당자에 한함)

C. 지원자 주의사항

- 학력, 경력, 자격증 등은 증빙서류 제출 가능한 경우만 인정함.
- 위 기재된 증빙서류 1~5번은 지원서와 함께 이메일 제출하는 자료가 아님. 면접시 지참하되, 미리 준비하여 일정에 차질이 없도록 할 것.
- 최종 합격 시에는 위 증빙서류 원본(1~5번)을 지원 미술관으로 제출함.(협회에 최종 제출) 이때 증빙이 불충분할 경우에는 합격이 취소될 수 있음.
- ‘사진’과 지원자 날인(인)에는 해당 이미지를 스캔하여 본 문서 해당란에 삽입할 것(이미지만 별도파일로 첨부하지 말 것)

## (서식1) 자기소개서

(1매 이내로 작성 / 신명조, 크기 10pt, 행간 160%)